

# NH 토지주택연구원 기간제근로자 채용공고

## [공고일 : 2024. 9. 20.]

### 1) 채용개요

- ※ 지원자는 공고일 현재 지원자격을 갖춘 **1개의 모집단위에만 신청**하여야 하며, 2개 이상의 모집단위에 신청하는 경우 별도 통지없이 전부 무효 처리되니 유의하시기 바랍니다.
- ※ 근무개시일은 **2024.10.21.(월)**입니다.
- ※ 반드시 공고문을 통해 자세한 내용을 확인하시기 바랍니다.
- ※ 합숙소가 별도 제공되지 않으니 출·퇴근 가능 여부 판단 후 지원 바랍니다.

모집단위	모집분야	채용인원	계약기간	근무지
1	촉탁연구 (연구2)	2명	'24.10.21. ~ '27.12.31. (약 38개월)	NH 주택성능연구개발센터 (세종특별자치시 라온로 66)
2	전문업무 (연구1)	1명	'24.10.21. ~ '25.8.21. (약 10개월)	

- \* 금회 채용은 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률(이하 ‘기간제법’)」에 따라 기간의 정함이 있는 근로자를 채용하는 것으로 정규직 또는 무기계약직 전환 대상이 아닙니다.
- \* 계약 시작일은 예정일로 여건에 따라 변경될 수 있으며, 계약기간 만료일에 근로계약 기간이 종료됩니다.
  - 모집단위2(전문업무) 직무는 「기간제법」 제4조 제1항 제2호에 따라 휴직 등 결원 인력에 대한 대체채용으로 상기 계약기간에도 불구하고 아래에 해당하는 경우 그 날을 근로계약 종료일로 합니다.
    - ① 결원인력이 조기 복귀하는 경우 ‘복귀한 날 + 2 근무일’
    - ② 결원인력이 퇴직하는 경우 ‘근로계약서상 종료일’ 또는 ‘정규 인력 대체일 + 2 근무일’ 중 빠른 날
- \* 근무지는 사업여건 등에 따라 변경될 수 있습니다.

## 2) 업무내용

모집단위	모집분야	주요업무 및 직무내용
1	촉탁연구 (연구2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수탁 「기축 공동주택 에너지수요 관리시스템 평가 및 설계 가이드라인 개발」 연구과제 수행 보조</li> <li>- Mock-up test 실험환경 구축 및 데이터 취합 보조</li> <li>- 리빙랩 참가자 모집 및 교육, 일정 관리 등 리빙랩 운영 업무 보조</li> <li>- 관련 제도, 기준 등 자료 조사</li> <li>- 리빙랩 프로세스 및 설계 가이드라인 개발 보조</li> <li>- 연구지원업무</li> </ul>
2	전문업무 (연구1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>업무보조</b> : LH 자체 및 국책·수탁 연구과제 수행 보조</li> </ul>

## 3) 자격요건

모집단위	모집분야	자격요건
공통		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국토지주택공사 「인사규정」제9조(채용금지) 및 「기간제 근로자 운영지침」 제8조(채용금지)에 해당되지 아니한 자</li> </ul>
1	촉탁연구 (연구2)	<p><b>[자격요건]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공고일(24.9.20.) 현재 <b>관련학과* 석사학위 이상</b> 소지자</li> <li>* 관련학과 : 건축공학, 건축학, 기계/설비공학, 전기/전자/통신공학, 에너지공학 등</li> </ul>
2	전문업무 (연구1)	<p><b>[자격요건]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공고일(24.9.20.) 현재 「건설기술인 등급 인정 및 교육·훈련 등에 관한 기준」 (국토교통부 고시 제2023-133호) 제3조 관련 공사가 인정하는 <b>직무분야 관련학과* 학사학위 이상</b> 소지자</li> <li>* 직무분야 : 건축(붙임① 참조)</li> </ul>

\* 관련학과는 모집분야에 적합한 예시로서 업무수행에 적합한 유사 전공을 포함하며, 관련학과 전공자가 아니라고 판단되는 경우 서류·면접전형을 진행하지 않을 수 있습니다.

\* 모집단위별 최종 선발예정인원이 3명 이하인 경우 관련법령 등에 의거 특별우대 가산점(취업지원대상자, 장애인 등)을 부여하지 않습니다. (단, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제3항에 따라 응시자의 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 취업지원대상자 가산점은 부여함)

## [ 한국토지주택공사 채용금지 규정 ]

<「인사규정」 제9조> 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법령에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 따라 파면의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계에 따라 해임의 처분을 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 삭제
10. 병역의무를 기피한 자
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
12. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용 취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
13. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
14. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 자를 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
15. 「공공주택특별법」 제9조제2항 또는 제4항을 위반하여 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
16. 「공공주택특별법」 제9조제2항 또는 제4항을 위반하여 금고 이상의 형이 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함)

<「기간제근로자 운영지침」 제8조>

1. 공사에서 근로자로 퇴직한 이후 1년이 경과되지 아니한 자  
(파견 및 용역근로자로서 본래의 직무 외에 기간제근로자와 동일 직무를 수행한 자 포함)
2. 만 18세 미만인 자(관계법령에 따라 직업교육훈련 현장실습 등을 나온 경우는 예외로 함)  
또는 만 60세 이상인 자(현장관리직, 폐기물관리직 및 관리부서 장이 별도로 승인한 직무의 경우에는 만65세 이상인 자)
3. 그 밖에 공사의 근로자로서 적합하지 않다고 판단되는 자

#### 4) 급여조건

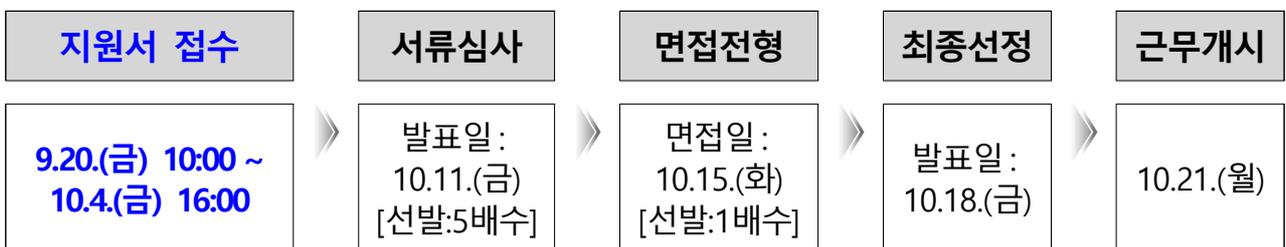
모집단위	모집분야	급여조건			
1	촉탁연구 (연구2)	○ 월 임금 이백칠십이만육천일백사십원(₩2,726,140)			
		합계(월)	기본급	직무수당	정기상여금
		2,726,140원	2,250,970원	100,000원	375,170원
2	전문업무 (연구1)	○ 월 임금 이백사십이만팔백삼십원(₩2,420,830)			
		합계(월)	기본급	직무수당	정기상여금
		2,420,830원	1,989,280원	100,000원	331,550원

- \* 급여는 실지금액이 아닌 세금·4대 보험료 등을 공제하지 않은 세전 금액임
- \* 그 외 사항은 한국토지주택공사의 「기간제근로자 보수에 관한 지침」에 의함

#### 5) 근무조건

구분	근무조건
근무시간	○ 1일 8시간(09:00~18:00, 점심시간 12:00~13:00), 주5일 근무
근무지	○ LH 주택성능연구개발센터(세종특별자치시 라온로 66) * 여건에 따라 근무지가 변경 될 수 있음

#### 6) 채용절차 ※ 지원서 제출방법 및 기간(세부시간) 등은 6페이지에서 반드시 확인



○ 전형방법

구 분	내 용								
<p>서류전형 (1차심사)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류 심사점수 합계 고득점자 순으로 선발</li> <li>○ 심사위원 50% 이상이 전공적합도를 부적합 판정하는 경우 불합격 처리</li> <li>○ 평가기준 : 입사지원서, 자기소개서</li> <li>○ 평가요소 : 자기소개, 지원동기, 경험·경력</li> <li>○ 점수배점                             <table border="1" style="margin: 10px auto; width: 80%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">합계</th> <th style="text-align: center;">자기소개</th> <th style="text-align: center;">지원동기</th> <th style="text-align: center;">경험·경력</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">100점+가산점</td> <td style="text-align: center;">30점</td> <td style="text-align: center;">30점</td> <td style="text-align: center;">40점</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul> <p>* 응시자의 수가 최종 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자는 동법 제31조에 따른 대상별 가점비율에 따라 만점(100점)의 5% 또는 10%가 가산점으로 부여됨</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선발인원 : 채용인원의 기준* 배수 이내에서 선발 * (기준) 채용인원 1인 5배수 / 2인 3배수 / 3인 2배수</li> <li>○ 동 점 자 : 전원합격</li> <li>○ 선정자 발표 및 면접안내 : '24.10.11.(금) 16:00 이후 개별통보</li> </ul> <p>* 당일 18시까지 문자메시지를 받지 못한 경우 통신장애일 수 있으니 반드시 채용담당자에게 유선확인(☎042-866-8617) 하시기 바라며, 연락처 오기재·변경 이후 미통보, 통과여부 미확인에 따른 불이익에 대해 공사가 책임지지 않음</p>	합계	자기소개	지원동기	경험·경력	100점+가산점	30점	30점	40점
합계	자기소개	지원동기	경험·경력						
100점+가산점	30점	30점	40점						
<p>면접전형 (2차심사)</p> <p>면접일 : 10.15.(화)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 각 전형은 허들방식으로 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 실시</li> <li>○ 구체적인 면접장소(대전) 등 세부사항은 서류전형 합격자 대상 개별 안내</li> <li>○ 면접점수 합계 고득점자 순으로 합격자 선발</li> <li>○ 평가기준 : 면접위원 면접점수</li> <li>○ 평가요소 : 의사소통능력, 문제해결능력, 조직적응력</li> <li>○ 점수배점                             <table border="1" style="margin: 10px auto; width: 80%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">합계</th> <th style="text-align: center;">의사소통능력</th> <th style="text-align: center;">문제해결능력</th> <th style="text-align: center;">조직적응력</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">100점+가산점</td> <td style="text-align: center;">30점</td> <td style="text-align: center;">40점</td> <td style="text-align: center;">30점</td> </tr> </tbody> </table> </li> </ul> <p>* 응시자의 수가 최종 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원대상자는 동법 제31조에 따른 대상별 가점비율에 따라 만점(100점)의 5% 또는 10%가 가산점으로 부여됨</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 합격인원 : 모집단위별 채용인원에 따름</li> </ul>	합계	의사소통능력	문제해결능력	조직적응력	100점+가산점	30점	40점	30점
합계	의사소통능력	문제해결능력	조직적응력						
100점+가산점	30점	40점	30점						

구 분	내 용
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 예비합격자 : 모집단위(분야)별 3인 이내(고득점자 순 순위확정 선발)</li> <li>○ 동 점 자 : 취업지원대상자 &gt; 장애인 &gt; 서류전형우수자* 순서에 따름 * 서류전형 점수가 동일한 경우 『경험·경력&gt;지원동기&gt;자기소개』 항목 순으로 높은 점수를 받은 자</li> <li>○ 합격자 선정 : 면접점수 합계 고득점자순으로 선발하되 70점 미만 득점자는 과락(불합격) 처리</li> <li>○ 최종 합격자 발표 : '24.10.18.(금) 14:00 이후 개별통보 * 당일 18시까지 문자메시지를 받지 못한 경우 통신장애일 수 있으니 반드시 채용담당자에게 유선확인(☎042-866-8617) 하시기 바라며, 연락처 오기재·변경 이후 미통보, 통과여부 미확인에 따른 불이익에 대해 공사가 책임지지 않음</li> </ul>

## 7) 지원서 접수 등

구 분	내 용
접수방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공사 홈페이지(www.lh.or.kr) 인터넷(온라인) 접수</li> <li>* 접속경로 : LH홈페이지 &gt; LH소개 &gt; 채용정보 &gt; 비정규직 채용공고</li> </ul>
접수기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2024.09.20 10:00시 ~ 2024.10.04 16:00시</li> </ul>
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 입사지원서, 자기소개서, 개인정보이용동의서 1부.</li> <li>* 면접대상자는 면접 당일 신분증을 구비하고 자격요건 및 입사지원서 기재 항목에 대한 각종 증빙서류를 제출하여야 하며, 사실관계가 상이한 경우 탈락 처리될 수 있음 (발급서류는 공고일 이후 발급분에 한하여 인정됨)</li> <li>* 경력(재직)증명서에는 근무기간, 직위(직급) 및 담당업무 반드시 명확하게 기재, 해당 기관(단체)의 관인 날인 필요하며, 발급(업체)기관 서식이 당사 요청사항(근무기간, 직위 및 담당업무 등)을 미포함 하는 경우에 한해 붙임② 경력(재직)증명서 제출</li> </ul>
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 입사지원서, 자기소개서 작성 시 직·간접적으로 이름, 학교명, 출생지, 부모직업, 가족관계, 개인신상 등 직무능력과 직접적인 관련이 없는 내용을 기술하지 않도록 유의하시기 바라며, 양식 수정은 불가합니다. (블라인드 위반 시 평가에 불이익이 발생할 수 있음)</li> </ul>

구 분	내 용
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 블라인드 채용에 따라 제출서류는 자격 및 우대요건 등의 진위 확인을 위해서만 활용되며, 심사위원 등에게는 제공되지 않습니다.</li> <li>○ 공사는 접수기한 미준수, 모집분야 오기재, 제반사항 미비 등 지원자의 귀책사유에 대하여 일체 책임을 지지 않사오니 지원자 분들께서는 제반 사항을 철저히 확인하여 지원서를 제출하여 주시기 바랍니다.</li> </ul>

## 8) 블라인드 채용 및 기타사항

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동일 공고 건에서는 하나의 모집단위만 선택하여 지원을 하여야 하며, 중복지원시 전부 무효처리 됩니다.</li> <li>○ 제출 서류 등의 허위기재, 구비서류 미제출시 합격을 취소할 수 있습니다.</li> <li>○ 본 채용계획은 공사 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고후 시행할 예정이며 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.</li> <li>○ 최종합격자가 1개월 이내 퇴사 시 별도 채용공고 없이 예비합격자 순서대로 채용할 수 있습니다.</li> <li>○ 합격자는 예비소집시 관련 법령 및 공사 사규에 따른 부동산 취득 관련 의무이행에 대한 서약서(동의서)를 제출하여야 하며, 미제출시 합격취소(후순위자 합격) 됩니다.</li> <li>○ 본 채용계획 및 근로계약은 정규직 전환 대상이 아닙니다.</li> <li>○ 채용비리로 피해자 발생 시 당사 피해자 구제절차에 의거 구제받을 수 있습니다.</li> <li>○ 우리 공사는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지합니다. 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)에 대해 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격처리, 재응시 자격을 제한하며, 관련기관에 해당사실 통보 등 조치를 취할 수 있음을 알려드립니다.</li> <li>○ 이번 채용의 불합격자는 채용관련 비위 또는 부정행위에 대하여 최종합격자 발표일로부터</li> </ul>
--

15일간 이의신청서를 서면으로 작성하여 이메일 (ych92@lh.or.kr)로 이의제기를 할 수 있습니다.

- ※ 처리안내 : 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 내용 검토 및 답변 처리[이의제기 처리 예외 사유]
- 1) 금번 채용과 무관하거나 이의제기와 상관없는 채용제도, 절차 등에 관한 문의 및 질의사항
  - 2) 응시자 정보, 출제위원·평가위원 등에 관한 개인정보를 요구하거나, 지적재산권(출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
  - 3) 그 밖에 상기에 준하는 사항

## 9) 채용서류의 반환

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 입사지원 시 온라인으로 제출된 입사지원서 및 각종 서류는 반환신청 대상이 아니며, 청구기한 이후에는 자동 파기됩니다.
- 면접전형 이후 채용과정에서 제출한 서류 일체에 대하여 채용에 탈락한 지원자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 다음의 절차에 따라 채용서류를 반환합니다.
  - 청구방법 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호서식“채용서류반환청구서”(붙임③) 작성 후 본인 서명 및 날인하여 E-mail(ych92@lh.or.kr)로 신청.
- 청구기한 : 최종합격자 발표일로부터 1개월 간
- 기타사항
  - 청구하지 않은 채용서류는 청구기간 이후 「개인정보보호법」에 따라 파기합니다.
  - 반환서류는 E-mail 수신일로부터 14일 이내 등기우편으로 발송(소요 비용은 公社가 부담)되며, 반송되는 경우 재발송하지 않습니다.

## 9) 문의 및 서류제출

구분	내용
담당자	○ 사원 이창호(☎ 042-866-8617)

2024년 9월 20일

한국토지주택공사 토지주택연구원장(직인생략)

[붙임①. 모집단위2(전문업무) 직무분야 관련학과 ]

□ 건설기술관련 학과 범위

직무분야	학과
건축	건축관련학과, 건설관련학과(건축), 건축설비관련학과
<p>[비 고]</p> <p>1. 위 표의 학과는 교육부 통계연보를 기준으로 표시한 것임.</p> <p>2. 위 표에서 00관련학과라함은 00과, 00학과, 00공학과, 00학부 또는 00전공 등을 말한다.</p> <p>3. 학과의 신설, 대체 등으로 인하여 위 표에 해당되지 않는 학과에 대하여는 교육부의 표준교육과정 및 당해학과의 교과과정 등을 감안, 제2호의 규정을 준용하여 건설기술관련학과로 인정할 수 있다. 이 경우 인정분야의 건설기술관련 전공교과목 이수학점이 교양과목 등을 제외한 총 전공교과목(복수·연계·다전공 등으로 학위를 취득한 경우에는 당해 복수·연계·다전공 등 교과목을 말한다) 이수학점의 50%이상인 경우 직권사항으로, 50%미만인 경우 제4조 경력관리위원회의 심의경정으로 처리 한다.(단, 고등학교는 배점 시간을 학점으로 처리한다)</p>	

□ 대학원의 학과별 해당 전문분야

직무분야	전문분야	관련학과 및 전공
건축	건축기계설비	건축공학과(설비관련전공), 건축설비공학과, 건축설비과, 건축설비학과(건축설비학전공), 기계산업시스템공학과(건축설비공학전공)
<p>[비 고]</p> <p>1. 위 표의 00관련학과 인정에 대하여는 별표 2 학과의 범위 비고에 따른다.</p> <p>2. 위 표의 관련학과 및 전공에 따른 전문분야와 다른 전문분야 또는 복수의 전문분야 인정을 원하는 사람은 제4조의 규정에 따라 전문분야 인정신청을 할 수 있다.</p>		



## [붙임③. 해당하는 사람(p.8 참조)]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

### 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한국토지주택공사 토지주택연구원장 귀하

#### 공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.